



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO

REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA CEREMONIA DE TITULACIÓN



**PARA ESTUDIANTES QUE
CONCLUYERON ESTUDIOS
EN JUNIO 2026**



Requisitos para iniciar proceso de titulación

1. **Solicitud de titulación**
2. Contar con el 100% de créditos académicos
3. Constancia de servicio social
4. Constancia de lengua extranjera

Nota: Si el alumno entrega solicitud de titulación y posteriormente no cumple con los requisitos mencionados, su trámite no procede.





1. Solicitud de Titulación

La solicitud deberá llenarse a computadora, solamente la firma es física.

* En el proyecto institucional para los indicadores académicos de egreso y titulación, ceremonia de titulados 2026, la opción viable es “TI (INFORME TÉCNICO DE RESIDENCIA PROFESIONAL)”



Educación
Secretaría de Educación Pública



Instituto Tecnológico de Tuxtla Gutiérrez
División de Estudios Profesionales

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a ____ de ____ del 20 ____
ASUNTO: Solicitud del estudiante

FRANCISCO ALEXANDER RINCÓN MOLINA
JEFE DE LA DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES
PRESENTE

AT'N. YUBITZA JUAREZ HERRERA
COORDINADORA DE APOYO A TITULACION

Por medio del presente solicito autorización para iniciar trámites de Titulación Integral:

A) Nombre del estudiante:	
B) Carrera:	
C) No. de Control:	
D) Nombre del Proyecto:	
E) Producto:	PROYECTO / INFORME TÉCNICO DE RESIDENCIA PROFESIONAL / TESIS / OTRO (ESPECIFIQUE Y DEJE SOLAMENTE EL QUE ELIGE)

En espera del dictamen correspondiente, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE:

Nombre y firma del solicitante

Dirección:	
Teléfono particular o de contacto:	
Correo electrónico del estudiante:	

NOTA IMPORTANTE:

Cualquier duda o aclaración comuníquese al Tel. 01 (961) 615 0461 ext. 3246

En horario de 10:00 a 15:00 hrs.

O al correo: coordinacion.titulacion@tuxtla.tecnm.mx



Carrero Panamericano Km. 1080, C.P. 29050, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
Tel. (961) 615 0461 ext. 3246
e-mail: clap_tuxtla@tecnm.mx





RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE TITULACIÓN

18 DE MAYO A 03 DE JUNIO DE 2026

- I. El alumno encontrará la solicitud en el siguiente QR.
- II. Deberá llenar el formulario y posteriormente subir su solicitud de titulación (ya requisitada).





29 DE JUNIO DE 2026

ENVÍO DEL OFICIO DE LIBERACIÓN OFICIAL DE PROYECTO DE TITULACIÓN (POR CORREO).

***Requisito que le solicitará el departamento de servicios escolares.**

***El alumno deberá estar pendiente de su correo personal y/o institucional.**





“DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES” (EDIFICIO B)

COORDINACIÓN DE APOYO A LA TITULACIÓN

Lic. Yubitza Karleni Juarez Herrera

Correo: coordinacion.titulacion@tuxtla.tecnm.mx

HORARIO DE ATENCIÓN: 09:00 AM A 03:00 PM





REQUISITOS A ENVIAR POR CORREO SERVICIOS ESCOLARES

- **COPIA DEL OFICIO DE SOLICITUD DEL ESTUDIANTE**, donde el interesado captura el nombre del proyecto y el producto (tesis, tesina, proyecto de investigación, informe técnico de residencia profesional o el EGEL).
- **ACTA DE NACIMIENTO**, del año 2020 a la fecha, no deteriorada, (puede ser formato electrónico).
- **C.U.R.P.** (descargar con fecha actual).
- **CERTIFICADO DE BACHILLERATO Y CONSTANCIA DE AUTENTICIDAD DEL CERTIFICADO** (debe firmarse si el documento lo solicita, legalizado en caso de ser necesario).

La fecha que tendrán que enviar la documentación escaneada será del 08 al 19 de junio del 2026.

Indicar en el asunto del correo: “CEREMONIA DE TITULADOS”.



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®

¿CÓMO ENVIAR LA DOCUMENTACIÓN?

**ESCANEAR A COLORES CON MÁQUINA ESCÁNER A 300 dpi
(DENSIDAD POR IMAGEN) DEL DOCUMENTO ORIGINAL, EN
FORMATO PDF MENOR A 2.0 MB CADA ARCHIVO.**

(NO ESCANEAR CON LA APLICACIÓN DEL CELULAR)

**ENVIAR LOS DOCUMENTOS A TRAVÉS DEL CORREO
ELECTRÓNICO CON EL RESPONSABLE DE CADA CARRERA**



CURP

Descargar formato de la
página electrónica:

www.renapo.gob.mx/consultacurp



No es necesario escanear, únicamente,
se debe descargar y adjuntar archivo

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN E IDENTIDAD

SEGOB

Clave: 130044199603628

Nombre: ILSE ZAMORA DEL RIO

Fecha de inscripción: 24/07/2000

Folio: 00000000

Entidad de registro: Tuxtla Gutiérrez, Chiapas

Curp: 130044199603628

Curp Certificado: verificada con el Registro Civil

ILSE ZAMORA DEL RIO

PRESENTE

Ciudad de México, a 21 de diciembre de 2020

El derecho a la identidad está consagrado en nuestra Constitución. En la Secretaría de Gobernación trabajamos todos los días para garantizar que las y los mexicanos gocen de este derecho plenamente; y de esta forma puedan acceder de manera más sencilla a trámites y servicios.

Nuestro objetivo es que el uso y adopción de la Clave Única de Registro de Población (CURP) permita a la población tener una sola clave de acceso a servicios gubernamentales, ser atendida rápidamente y poder realizar trámites desde cualquier computadora con acceso a internet dentro o fuera del país.

Nuestro compromiso es que la identidad de cada persona esté protegida y segura, por ello contamos con los máximos estándares para la protección de los datos personales. En este marco, es importante que verifiques que la información contenida en la constancia anexa sea correcta para contribuir a la construcción de un registro fiel y confiable de la identidad de la población.

Agradezco tu participación.

LIC. OLGA MA. DEL CARMEN SÁNCHEZ CORDERO DÁVILA

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

Estamos a sus órdenes para cualquier aclaración o duda sobre la conformación de su clave en **TU CURP**, marcando al 01 800 911 11 11

La impresión de la constancia CURP en papel bond, a color o blanco y negro, es válida y debe ser aceptada para realizar todo trámite.

TRÁMITE GRATUITO

Los Datos Personales recabados, incorporados y tratados en la Base de Datos Nacional de la Clave Única de Registro de Población, son utilizados como elementos de apoyo en la función de la Secretaría de Gobernación, a través de la Dirección General de Registro Nacional de Población e Identidad en el registro y acreditación de la identidad de la población del país, y de los nacionales residentes en el extranjero; asignando y expediendo la Clave Única de Registro de Población. Dicha Base de Datos, se encuentra registrada en el Sistema Público de Información del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (<http://personas.inec.org.mx/personas/welcome.do>). La transferencia de los Datos Personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, deben realizarse conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, y demás normatividad aplicable. Para ver la versión integral del aviso de privacidad ingresar a <https://renapo.gob.mx/>



CONSTANCIA DE AUTENTICIDAD DEL CERTIFICADO DE BACHILLERATO

En caso de que el plantel donde estudió comente que ya no las emiten, deberá realizar los siguientes pasos: En caso de que el certificado de Bachillerato sea emitido de manera electrónica, deberá realizar la validación electrónica, ingresando en la siguiente liga: <http://siged.sep.gob.mx/SIGED/documentos.html>

Una vez que cuente con la constancia o validación electrónica (captura de pantalla de la validación), debe adjuntar el archivo como una página final al certificado de bachillerato.







REQUISITOS A ENTREGAR DE MANERA PRESENCIAL

- **RECIBO OFICIAL DEL CERTIFICADO DE LICENCIATURA**
- **RECIBO OFICIAL DEL TRÁMITE DE TITULACIÓN**
- **OFICIO DE LIBERACIÓN DE PROYECTO**, emitido por División de Estudios Profesionales.
- **CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE LENGUA EXTRANJERA**, es necesario presentar el documento original ya que por lineamiento se queda en el expediente.
- **CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL**, es necesario presentar el documento original ya que por lineamiento se queda en el expediente (si aún no cuenta con ella, acudir a Gestión Tecnológica y Vinculación para su trámite y/o corrección en caso de que no venga firmada por el director.).
- **12 FOTOGRAFÍAS** TAMAÑO CREDENCIAL OVALADAS RECIENTES, DE FRENTE, CENTRADAS, CON TRAJE OSCURO; RETOCADAS EN PAPEL DELGADO, CON ADHESIVO Y SIN BRILLO, en B/N con nombre al reverso a lápiz.
- **3 FOLDERS TAMAÑO OFICIO COLOR CREMA Y 2 SOBRES SIN ARILLO, PAPEL MANILA T/OFICIO**. (no sucios, ni deteriorados).



PAGO DE TRÁMITE DE CERTIFICADO

- ☐ **GENERAR REFERENCIA BANCARIA EN LA PLATAFORMA DEL SII**
- ☐ **BAJO EL CONCEPTO DE CERTIFICADO OFICIAL DE LICENCIATURA**
- ☐ **REALIZAR CANJE POR RECIBO OFICIAL DE MANERA PRESENCIAL EN RECURSOS FINANCIEROS**



PAGO DE TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL

- ☐ GENERAR REFERENCIA BANCARIA EN LA PLATAFORMA DEL SII
- ☐ BAJO EL CONCEPTO DE TRÁMITE DE TITULACIÓN DE LICENCIATURA
- ☐ REALIZAR CANJE POR RECIBO OFICIAL DE MANERA PRESENCIAL EN RECURSOS FINANCIEROS



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®

FECHAS DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

29 DE JUNIO AL 06 DE AGOSTO DEL 2026

PREVIA CITA ENVIADA POR CORREO



- ☐ En caso de que la persona interesada no pueda entregar lo solicitado de manera personal, alguien mas puede realizarlo en la fecha y hora correspondiente



FOTOGRAFÍAS

12 FOTOGRAFÍAS: tamaño credencial ovaladas recientes, de frente, centradas, con traje oscuro, retocadas en papel delgado, con adhesivo y sin brillo, en B/N con nombre al reverso a lápiz.

MUJERES: con maquillaje discreto, aretes pequeños, cabello levantado o suelto, siempre y cuando no interfiera en el rostro, saco color negro, blusa blanca lisa, sin estampados, sin cadenas.

HOMBRES: sin barba, sin bigote y patillas recortadas, con saco color negro, camisa blanca lisa sin estampados y corbata, rostro descubierto, peinado discreto. **SIN LENTES**

Foto-estudios que cumplen con los requisitos en las fotos. Si reside en Tuxtla Gutiérrez, puede acudir a FOTO CHIAPAS (1ª Nte Pte 371, Centro. 961 133 1579) y FOTO TUXTLA (C. Central Nte 2210, Pedregal San Antonio. 961 113 2858). Si se encuentra fuera del estado, puede ponerse en contacto con FOTO TUXTLA ya que ellos realizan trabajos foráneos. Le comento que NO TENEMOS CONVENIO CON LOS FOTO ESTUDIOS, pero le hago llegar la información para que su trámite no sea rechazado.



FOLDERS Y SOBRES



- **3 folders tamaño oficio, color crema (no sucios, ni deteriorados)**
- **2 sobres manila, tamaño oficio, color crema y sin arillo (no sucios, ni deteriorados)**



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®

LA FIRMA ELECTRÓNICA, SE GENERA ANTE LAS OFICINAS DEL SAT

Favor de verificar que su CURP esté
correcta en la solicitud de certificado
de e.firma que le entrega el SAT

FIRMA ELECTRÓNICA





CONTACTOS POR CARRERA DONDE ENVIARÁN LA DOCUMENTACIÓN

**GLADIS AURORA ALCÁZAR
HERNÁNDEZ**

gladis.ah@tuxtla.tecnm.mx

EDGAR LÓPEZ TECO

- ING. EN SISTEMAS
COMPUTACIONALES

edgar.lt@tuxtla.tecnm.mx

LLENI ELIZABETH ARZATE GORDILLO

- ING. INDUSTRIAL
- ING. ELÉCTRICA

lteni.ag@tuxtla.tecnm.mx

EBER OMAR VÁZQUEZ TAPIA

- ING. MECÁNICA
- ING. BIOQUÍMICA
- ING. QUÍMICA

eber.vt@tuxtla.tecnm.mx

NILDA MAZA JIMÉNEZ

- ING. ELECTRÓNICA.
- ING. EN GESTIÓN EMPRESARIAL
- ING. LOGÍSTICA

nilda.mj@tuxtla.tecnm.mx





TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®

ALUMNOS QUE NO REALICEN TRÁMITE PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL

Podrán solicitar el certificado oficial de conclusión de estudios, presentando los siguientes documentos:

- **COPIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL**
- **CURP ACTUALIZADA 2026**
- **RECIBO OFICIAL DE COBRO (únicamente certificado)**
- **6 FOTOGRAFÍAS**





FOTOGRAFÍAS

6 FOTOGRAFÍAS: tamaño credencial ovaladas recientes, de frente, centradas, con traje oscuro, retocadas en papel delgado, con adhesivo y sin brillo, en B/N con nombre al reverso a lápiz.

MUJERES: con maquillaje discreto, aretes pequeños, cabello levantado o suelto, siempre y cuando no interfiera en el rostro, saco color negro, blusa blanca lisa, sin estampados, sin cadenas.

HOMBRES: sin barba, sin bigote y patillas recortadas, con saco color negro, camisa blanca lisa sin estampados y corbata, rostro descubierto, peinado discreto. **SIN LENTES**



PAGO DEL CERTIFICADO

- **RECIBO OFICIAL DE COBRO**

Deberá generar la referencia de pago a través del portal de estudiantes del SII, elegir la opción **CERTIFICADO OFICIAL DE LICENCIATURA** y seguir las instrucciones que en la misma se describen para el canje de recibo oficial de cobro, una vez lo reciba en su correo, imprimir un tanto para la entrega, este deberá ser legible.





TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®

FECHAS PARA ENTREGAR REQUISITOS PARA EGRESO

✓ Del 01 al 04 de septiembre del año 2026

✓ HORARIO DE ATENCIÓN: DE 09:00 a 14:00 horas

Ventanilla de atención del Departamento de Servicios Escolares

(SOLAMENTE ALUMNOS QUE NO SE TITULAN)



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®

CONTACTOS POR CARRERA EN CASO DE DUDAS PARA EGRESO

**JUANITTA DE ROCÍO DÍAZ
BELTRÁN**

- ING. QUÍMICA
 - ING. BIOQUÍMICA
 - ING. ELÉCTRICA
- control_escolar01@tuxtla.tecnm.mx**

**DULCE CAROLINA PORTILLO
PÉREZ**

- ING. INDUSTRIAL
 - ING. EN SISTEMAS
COMPUTACIONALES
- MODALIDAD PRESENCIAL**
dulce.pp@tuxtla.tecnm.mx

CELIA RUBÍ NÁFATE VELÁZQUEZ

- ING. EN GESTIÓN EMPRESARIAL
MODALIDAD PRESENCIAL
- ING. MECÁNICA
- ING. ELECTRÓNICA

celia.nv@tuxtla.tecnm.mx

SILVIA ARIADNA CRUZ DÍAZ

- ING. EN LOGÍSTICA
MODALIDAD PRESENCIAL
 - ING. EN GESTIÓN EMPRESARIAL
 - ING. EN SISTEMAS
COMPUTACIONALES
 - ING. INDUSTRIAL
- MODALIDAD A DISTANCIA Y
EXTENSIONES**
ariadna.cd@tuxtla.tecnm.mx





A vibrant, stylized illustration representing online education. In the center is a large computer monitor. On the screen, a woman with long dark hair, wearing a red sweater over a white collared shirt, is presenting and holding a stack of books. Surrounding the monitor are several small human figures interacting with the digital space: one person stands on top of the monitor holding a tablet; another sits on the top right edge using a laptop; a third person stands to the left, gesturing towards the screen; and a fourth person stands to the right, holding a tablet. The background is filled with educational and digital symbols: stacks of books, a yellow mug, a pencil holder with pens and pencils, green potted plants, speech bubbles, a heart icon, and a cloud. Dashed lines suggest connectivity and interaction between the elements.

https://tgutierrez-my.sharepoint.com/:v/g/personal/admin_tuxtla_tecnm_mx/IQDcRF4HbTGmRK1hlJbuOrDpATffuMnXrJ0-a_e-M_6lOpQ?nav=eyJyZWZlcjJhbEluZm8iOncicmVmZXJyYWxBcHAiOiJTdHJIYW1XZWJBcHAiLCJyZWZlcjJhbFZpZXciOiJTaGFyZURpYWxvZy1MaW5rIiwicmVmZXJyYWxBcHBqbGF0Zm9ybSI6IldlYiIsInJlZmVycmFsTW9kZSI6InZpZXcifX0%3D&e=xnH51U